



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MALI BUKOVEC  
Jedinstveni upravni odjel**

KLASA: 112-03/17-01/03  
URBROJ: 2186/020-03-01/1-17-1  
Mali Bukovec, 30. svibnja 2017. godine

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11 – u nastavku teksta: Zakon), privremena pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Mali Bukovec objavljuje

**OGLAS**

za prijam u službu u **Jedinstveni upravni odjel Općine Mali Bukovec** na radno mjesto:

**voditelj odsjeka za računovodstvo, proračun i financije** – 1 izvršitelj/izvršiteljica na određeno vrijeme na rok od 6 mjeseci zbog privremenog povećanja opsega posla uz mogućnost produljenja za dodatnih 6 mjeseci i uz obvezni probni rad u trajanju dva mjeseca.

**Posebni uvjeti** za prijam u službu:

- srednja stručna sprema ekonomskog usmjerenja
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Osim posebnih uvjeta za prijam u službu, kandidat mora ispunjavati i slijedeće **opće uvjete**:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se osoba prima.

Na oglas se mogu ravnopravno javiti osobe oba spola.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni pisanim putem u roku 20 dana od dana isteka roka za dostavu prijave. Za kandidate koji ispunjavaju formalne (opće i posebne) uvjete oglasa provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja, praktične provjere poznavanja rada na računalu i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na oglas.

Na web stranici Općine Mali Bukovec ([www.mali-bukovec.hr](http://www.mali-bukovec.hr)) navedeni su opisi poslova te podaci o plaći za radna mjesta za koje je oglas raspisan, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, te će na navedenoj web stranici Općine Mali Bukovec objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Uz pisanu prijavu svi kandidati obavezno prilažu u neovjerenj preslici:

- životopis
- važeću osobnu iskaznicu, vojnu iskaznicu ili putovnicu, odnosno u slučaju nepostojanja ni jednog od navedenih dokumenata, domovnicu
- svjedodžbu odnosno potvrdu
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- dokaz o stečenom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u struci (rješenje o rasporedu na radno mjesto, ugovor o radu, potvrdu poslodavca ili sl.)
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o rasporedu na radno mjesto.

Kandidat koji je ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na oglas dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz da je nezaposlen.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u oglasu. Nepravodobne i neuredne prijave na oglas neće se razmatrati niti će podnositelji neurednih prijava biti pozvani na dopunu prijave.

Osobe koje podnesu nepravodobne ili neuredne prijave na oglas ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas te će kao i kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa o tome biti obaviješteni pisanim putem.

Prijave na oglas zajedno s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se isključivo poštom u roku 8 dana od dana objave oglasa na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na adresu: Općina Mali Bukovec, Ulica Mihovila Pavleka Miškine 14, 42231 Mali Bukovec s naznakom „Prijava na oglas za prijam u službu na određeno vrijeme – voditelj odsjeka za računovodstvo, proračun i financije”.

Privremena pročelnica  
Jelena Balaško Čić